

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия №1»
(МБОУ «Гимназия №1»)
города Чистополь
Чистопольского муниципального района Республики Татарстан**

**422980, Республика Татарстан, Чистопольский муниципальный район,
город Чистополь, улица Бебеля, дом № 121**

Обсуждено и принято
на общем собрании работников
МБОУ «Гимназия №1»
Протокол № 4 от 26.01.2026 г.

С учётом мнения обучающихся
и родителей МБОУ
«Гимназия №1»
Чистопольского
муниципального района РТ

Утверждено и введено в действие
Приказом № 8 от 26.01.2026 г.
Директор МБОУ «Гимназия №1»
Н.В.Голубева

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОПУСКНОМ И ВНУТРИОБЪЕКТОВОМ РЕЖИМАХ
В МБОУ «ГИМНАЗИЯ №1» ЧИСТОПОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

Регистрационный номер (№) 45

Чистополь, 2026

1. Общие положения

1.1. Положение «Об организации пропускного режима» (далее - Положение) разработано в соответствии:

- с Типовым положением о пропускном и внутриобъектовом режимах (ГОСТ Р 58485—2024 «Национальный стандарт Российской Федерации. Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных организаций. Общие требования», утвержденного приказом Росстандарта от 01.11.2024 № 1590- ст;
- с п.2 ст.6 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе, создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательного учреждения);
- с требованиями Федерального закона от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Концепции противодействия терроризму в Российской Федерации противодействие терроризму в Российской Федерации основывается на принципах приоритета защиты прав и законных интересов лиц, подвергающихся террористической опасности, приоритета мер предупреждения терроризма, соразмерности мер противодействия терроризму степени террористической опасности;
- с постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006 Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий);
- с требованиями Федерального закона от 11.03.1992 № 2487-1 "О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение об организации пропускного режима в МБОУ «Гимназия № 1» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – Положение) определяет организацию и общий порядок осуществления пропускного режима в МБОУ «Гимназия № 1» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее – Гимназия), в целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций, кражи детей и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, педагогических работников и технического персонала Образовательного учреждения.

1.3. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения входа (выхода) обучающихся, работников и посетителей на территорию и в здание Гимназии, въезда (выезда) транспортных средств на территорию Гимназии, вноса (выноса) материальных ценностей, исключения несанкционированного проникновения граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание Гимназии, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся, работников и посетителей школы.

1.4. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании Гимназии, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, антитеррористической и пожарной безопасности.

1.5. Настоящее Положение определяет организацию и общий порядок осуществления пропускного режима в Гимназии, в целях обеспечения общественной безопасности, установления надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для обучающихся и работников, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, нарушений общественного порядка и иных противоправных проявлений.

1.6. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех работников,

постоянно или временно работающих в Гимназии, обучающихся и их родителей (законных представителей), всех юридических и физических лиц, находящихся в помещениях и на территории Гимназии.

1.7. Работники, обучающиеся, их родители (законные представители) и все посетители Гимназии должны быть ознакомлены с настоящим Положением. В целях ознакомления выписка из данного положения размещена при входе в Гимназию, полный текст размещен на официальном сайте Гимназии, копия Положения находится на посту охраны.

2. Организация пропускного режима

2.1. Общая организация пропускного режима, а также реализация организационно-технических мероприятий, связанных с осуществлением пропускного режима, осуществляется директором Гимназии и должностным лицом Гимназии, на которое в соответствии с приказом директора возложена ответственность за антитеррористическую безопасность. Пропуск лиц на территорию и в здание Гимназии осуществляют сотрудник охранного предприятия, на основании договора (контракта), в соответствии с должностной инструкцией и данным Положением. Помощь сотруднику ЧОП в организации пропускного режима оказывают дежурный администратор, дежурные учителя.

2.2. Стационарный пост охраны оборудован в холле Гимназии и оснащен пакетом документов по организации пропускного и внутриобъектового режимов.

2.3. Входные двери, запасные выходы оборудованы прочными запорами и замками. Запасные выходы открываются по разрешению руководителя образовательной организации, заместителя директора по АХЧ, а в их отсутствие - с разрешения дежурного администратора.

2.4. Эвакуационные выходы оборудованы легко открываемыми изнутри прочными запорами и замками.

2.5. Ответственность за осуществление контрольно-пропускного режима в Гимназии возлагается на сотрудника ЧОП, дежурного администратора, заместителя директора школы по АХЧ (или лица, его замещающего).

2.6. Контроль соблюдения контрольно-пропускного режима участниками образовательного процесса возлагается на лиц, назначенных приказом по Образовательному учреждению.

3. Порядок прохода обучающихся, родителей (законных представителей), сотрудников, посетителей в Гимназию

3.1. Пропускной режим в здание обеспечивается сотрудником ЧОП.

3.2. Обучающиеся, сотрудники и посетители проходят в здание через центральный вход.

3.3. Центральный вход в здание Гимназии должен быть ограничен в рабочие дни через 15 минут после начала учебного процесса, в выходные и нерабочие праздничные дни – закрыт постоянно. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию образовательной организации: руководитель, ответственный за безопасность, иные сотрудники, имеющие право круглосуточного посещения в соответствии с приказом по школе. Другие сотрудники, которым по роду работы необходимо быть в школе в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются в Гимназию на основании разрешения директора.

3.4. Контрольно-пропускной пункт (далее - КПП) представляет собой огороженную часть помещения в холле Гимназии, оснащенную турникетами, рамкой металлоискателя и пунктом охраны.

3.5. Для ограживания КПП используются ограждения системы «антипаника», позволяющие в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (ЧС) обеспечить свободный проход людей в обход турникетов.

3.6. Проход (выход) сотрудников Гимназии, обучающихся, их родителей (законных

представителей), посетителей осуществляется через КПП.

3.7. Начало занятий в Гимназии в 8.00. – для учащихся 1 смены, в 13.30 – для учащихся 2 смены. Учащиеся допускаются в Гимназию с 7.15. Учащиеся обязаны прибыть в здание не позднее 8.00.

3.8. В отдельных случаях занятия могут начинаться с нулевого, второго (и далее) урока. Во всех случаях обучающиеся должны прийти в Гимназию не позднее, чем за 10 минут до начала занятий.

3.9. Уходить из Гимназии до окончания занятий обучающимся разрешается только на основании личного разрешения учителя, медицинского работника или представителя администрации с обязательным уведомлением родителей (законных представителей) обучающегося. Разрешение даётся в устной или письменной форме (делается запись «Прошу выпустить из школы»).

3.10. Выход обучающихся на уроки физкультуры и на экскурсии осуществляется только в сопровождении педагога.

3.11. Во время каникул обучающиеся допускаются в Гимназию согласно плану мероприятий на каникулах, утвержденному директором.

3.12. В случае нарушения дисциплины или правил поведения обучающиеся могут быть приглашены к дежурному учителю, классному руководителю, дежурному администратору Гимназии для принятия мер, проведения разъяснительных бесед.

3.13. Члены кружков и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в Гимназию в соответствии с расписанием занятий и в сопровождении педагога.

3.14. Родители (законные представители) обучающихся, посетители Гимназии для прохода через турникет предъявляют сотруднику ЧОП документ, удостоверяющий личность. Во время проведения уроков родители в образовательное учреждение не допускаются

3.15. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий классные руководители передают работнику охранной организации списки посетителей. Посетители из числа родителей (законных представителей) учащихся могут быть допущены в школу при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.16. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию образовательной организации могут являться:

паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);

заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);

военный билет гражданина Российской Федерации;

удостоверение личности офицера, прапорщика, мичмана либо военнослужащего Вооруженных сил или иных государственных военизированных структур Российской Федерации;

водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

3.17. Посетители из числа родителей (законных представителей), провожающие детей в Гимназию, в здание Гимназии не заходят; по окончании уроков родители (законные представители) ожидают своих детей за пределами здания Гимназии.

3.18. Проход в Гимназию родителей (законных представителей) по личным вопросам к представителям администрации, педагогам, сотрудникам Гимназии возможен по предварительной договорённости с педагогом, администрацией Гимназии, о чём сотрудник частного охранного предприятия должен быть проинформирован заранее.

3.19. В случае незапланированного прихода родителей (законных представителей) в Гимназию сотрудник частного охранного предприятия выясняет цель их прихода и пропускает в Гимназию только с разрешения администрации и в сопровождении педагога или сотрудника Гимназии.

3.20. Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие Гимназию по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с руководителем Гимназии либо с лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность или с дежурным администратором и

записываются в журнал регистрации посетителей (приложение 1).

3.21. Посетитель после записи своих данных в журнале регистрации посетителей перемещается по территории Гимназии в сопровождении дежурного администратора или работника, к которому прибыл посетитель.

3.22. Рабочие и специалисты ремонтно-строительных организаций пропускаются в помещение Гимназии при предъявлении документа, удостоверяющего личность и по распоряжению заместителя директора по административно-хозяйственной части и на основании заявок и согласованных списков. В случае аварии (повреждения) электросети, канализации, водопровода или отопительной системы и выполнения других срочных работ в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни пропуск работников аварийных служб, прибывших по вызову, осуществляется беспрепятственно в сопровождении лица, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

3.23. Все работы при строительстве здания или реконструкции действующих помещений Гимназии согласовываются с лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность, с обязательным информированием руководства охранной организации.

3.24. Должностные лица органов государственной власти допускаются в Гимназию на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями федерального законодательства.

3.25. Должностные лица, прибывшие в Гимназию с проверкой, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, с уведомлением администрации Гимназии, о чем делается запись в «Журнале учета посетителей».

3.26. Сотрудники Организатора горячего питания и обслуживающих Образовательное учреждение организаций проходят в Гимназию на основании списков, утвержденных руководителями этих организаций и согласованных директором Гимназии. В случае, если сотрудник ЧОП не знает такого работника в лицо, он допускается в Гимназию через центральный вход при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

3.27. Допуск в Гимназию представителей средств массовой информации, а также внос в здание радио-, теле-, кино-, фото-, звукозаписывающей и усиленной аппаратуры допускается только с разрешения директора Гимназии.

3.28. В период режимов повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер антитеррористической безопасности пропуск граждан в здания Гимназии может быть ограничен и регламентируется внутренними локальными актами.

3.29. Пропуск лиц, относящихся к маломобильным группам населения, обеспечивается представителем Гимназии и в его сопровождении. Пропуск собаки-проводника осуществляется при наличии документа подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.

3.30. После окончания времени, отведенного для входа учащихся на занятия или их выхода с занятий, сотрудник ЧОП совместно с дежурным администратором обязан произвести осмотр помещений школы на предмет выявления посторонних, взрывоопасных и подозрительных предметов.

3.31. Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в школу не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах, находящейся на стационарном посту охраны.

4. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

4.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка находиться в здании Гимназии разрешено лицам, категория которых определена на основании приказов по образовательной организации. В соответствии с Правилами внутреннего распорядка находится в здании и на территории образовательной организации разрешено по будням и учебным дням следующим категориям:

- обучающимся и работникам образовательной организации с 07:10 до 19.00 (ПН-

ПТ, СБ до 15.00);

- работникам столовой с 05:00 до 16:00 (ПН-ПТ,); с 05.00 до 15.00 (СБ).

4.2. В целях обеспечения пожарной безопасности учащиеся, сотрудники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции о мерах пожарной безопасности в здании образовательной организации и на ее территории.

4.3. В помещениях и на территории Гимназии запрещено:

- нарушать установленные правила внутреннего распорядка дня Гимназии;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств, веществ;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерно-технических средств охраны и пожарной сигнализации;
- вносить (ввозить) химические, биологические, взрывчатые и легковоспламеняющиеся вещества, иные предметы и средства, наличие либо применение (использование) которых может представлять угрозу для безопасности окружающих;
- вносить (ввозить) боеприпасы, оружие всех видов и патроны к нему (кроме лиц, которым законодательством Российской Федерации разрешено ношение, хранение и применение оружия для исполнения возложенных на них обязанностей);
- приносить, передавать и использовать в здании и на территории образовательного учреждения с любой целью все виды холодного, огнестрельного, сигнального оружия, пиротехнику (кроме лиц, которым в установленном порядке разрешено хранение и ношение табельного оружия и специальных средств), колюще-режущие предметы, взрывчатые вещества и жидкости токсического действия, а также иные взрывоопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, отравляющие, зараженные, резко пахнущие вещества и предметы, наркотические и токсические вещества;
- проносить (проводить) и применять на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений
- иметь при себе крупногабаритные предметы, в том числе вещевые мешки, чемоданы (за исключением папок, портфелей, кейсов для документов);
- нарушать правила охраны труда и техники безопасности внутри здания и на территории Гимназии;
- курить (в том числе электронные сигареты) в зданиях и на территории Гимназии;
- проводить без разрешения директора Гимназии фото-, кино-, видеосъемку в здании и на территории образовательного учреждения;
- осуществлять несанкционированную торговлю и промышленные акции;
- находиться в здании без сменной обуви;
- во время перемен обучающимся выходить из Гимназии без разрешения классного руководителя или дежурного администратора;
- приносить спиртные напитки любого вида и содержания, употреблять спиртные напитки, ПАВ;
- находится в состоянии наркотического, токсикологического и (или) алкогольного опьянения;
- нецензурно выражаться и сквернословить;
- выгуливать собак и других опасных животных.

4.4. В целях обеспечения общественной безопасности, предупреждения возможных противоправных действий работники Гимназии, обучающиеся, родители и посетители обязаны подчиняться требованиям сотрудника охраны.

4.5. Работникам учреждения, обучающимся, охраннику запрещается принимать на хранения от посторонних лиц какие - либо предметы и вещи.

4.6. На территории и в здании образовательной организации запрещаются любые торговые операции.

4.7. При угрозе проникновения в здания или на территорию учреждения лиц, нарушающих общественный порядок, охранник частного охранного предприятия обязан вызвать сотрудников правоохранительных органов и информировать директора Гимназии о происшествии. Факты нарушения общественного порядка и причинения ущерба помещениям фиксируются в установленном порядке лицами, осуществляющими пропускной режим.

4.8. В периоды чрезвычайных ситуаций, при наличии особой угрозы или при проведении специальных мероприятий усиливается действующая система внутриобъектового режима. По решению руководителя образовательной организации доступ или перемещение по территории образовательной организации может быть прекращен или ограничен.

4.9. В случае нарушения контрольно-пропускного режима гимназии администрацией гимназии, дежурным администратором, дежурным учителем составляется акт в присутствии не менее 2-х свидетелей, в котором фиксируется дата, время нарушения, кратко излагается суть нарушения, собираются подписи свидетелей (приложение 1).

4.10. Обо всех случаях длительного нахождения на территории в непосредственной близости от Гимназии транспортных средств, вызывающих подозрение, ответственный за пропускной режим информирует директора (лицо, его замещающее) и при необходимости, по согласованию с ним информирует территориальный орган внутренних дел.

5. Порядок вноса и выноса, ввоза и вывоза материальных ценностей и грузов

5.1. Порядок вносимого и выносимого имущества в здание Гимназии устанавливается приказом директора.

5.2. Имущество (материальные ценности) выносятся из здания оГимназии на основании служебной записи, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом образовательной организации возложена ответственность за безопасность.

5.3. Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т.п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра охранником частного охранного предприятия, исключающего пронос запрещенных предметов.

5.4. Сотрудники ЧОП при обеспечении внутриобъектового и пропускного режимов в здании Гимназии имеют право производить осмотр вносимого на объекты охраны (выносимого с объектов охраны) имущества, в случае возникновения подозрения, что указанное имущество используется в противоправных целях.

5.5. При выявлении несоответствия выносимого имущества сопроводительным документам дальнейшее движение посетителя ограничивается, груз и товаротранспортные документы передаются представителям администрации Гимназии, о выявленных нарушениях информируется директор Гимназии, заместитель директора по административно-хозяйственной части.

5.6. Рабочие, осуществляющие обслуживание и текущий ремонт, имеют право на вынос (вноса) инструментов, приборов, расходных материалов без специального разрешения.

5.7. В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе обучающимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора.

5.8. В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов сотрудник частного охранного предприятия вызывает дежурного администратора и действует согласно требованиям своей должностной инструкции.

6. Порядок эвакуации обучающихся, сотрудников и посетителей

6.1. Порядок оповещения, эвакуации обучающихся, сотрудников и посетителей из помещений Гимназии при чрезвычайных ситуациях (пожар, стихийное бедствие,

информация об угрозе совершения террористического акта и др.) и порядок охраны осуществляется согласно утвержденным планам Гимназии по ЧС.

6.2. По установленному сигналу оповещения все обучающиеся, сотрудники, посетители, а также работники, осуществляющие ремонтно-строительные работы в помещениях Гимназии, эвакуируются из здания в соответствии с планом эвакуации, находящимся в помещении Гимназии на видном и доступном для посетителей месте. Пропуск посетителей в помещения Гимназии прекращается. Сотрудники и ответственные лица принимают меры по эвакуации и обеспечению безопасности находящихся в помещениях людей. По прибытии сотрудников соответствующей службы для ликвидации чрезвычайной ситуации обеспечивают их беспрепятственный пропуск в здание Гимназии.

К Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах
в МБОУ «Гимназия №1» Чистопольского муниципального района РТ,
утвержденному приказом № 8 от 26.01.2026 г.

МБОУ «Гимназия №1» Чистопольского муниципального района РТ

Акт

о нарушении _____

г. _____ „____” 20____ г.
время: ____ часов ____ минут

Я _____, в
присутствии _____

составил____ настоящий акт о том, что
